



Αθήνα 15/06/2022

Αρ. πρωτ.: 2477

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ

ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΗΝ ΠΡΑΞΗ:

«ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΟΛΩΝ ΤΩΝ
ΚΛΑΔΩΝ ΤΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ, ΣΕ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ ΕΜΠΟΡΙΑΣ,
ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ»,
με ΟΠΣ 5035180

Η πράξη συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και από
Εθνικούς Πόρους

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ : 1/2022/ΠΟΚΚ

Προθεσμία Υποβολής Αιτήσεων:

από 16/06/2022 έως και 07/07/2022 (ώρα 23:59)



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΤΠΑ & ΤΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΑνΕΚ

ΕΠΑνΕΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ

ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Πίνακας περιεχομένων

1. ΣΥΝΟΨΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ	3
2. ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΠΟΥ ΔΙΕΠΕΙ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ	3
3. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΑΞΗΣ	4
3.1. Αντικείμενο Πράξης	4
3.2 Κατανομή Ωφελουμένων	7
4. ΑΞΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΕΠΙΔΟΜΑΤΟΣ.....	9
5. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ.....	10
5.1. Προϋποθέσεις Συμμετοχής.....	10
5.2 Μοριοδοτούμενα Κριτήρια επιλογής.....	11
6. ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ	12
6.1. ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΗΣ	12
6.2. Υποβολή Δικαιολογητικών Συμμετοχής	13
7. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ	15
8. ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΥΣ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΤΟΥΣ	17
9. ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΕΠΑνΕΚ	18
10. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	19
11. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ	20
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I: ΓΝΩΣΗ ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ Η/Υ – ΤΡΟΠΟΙ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ	21



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΕΙΑΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΠΑνΕΚ & ΤΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΑνΕΚ

ΕΠΑνΕΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ

ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

1. ΣΥΝΟΨΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Η Πανελλήνια Ομοσπονδία Καταστηματαρχών Κρεοπωλών (Π.Ο.Κ.Κ.), στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα & Καινοτομία 2014-2020», έχει αναλάβει ως Δικαιούχος Φορέας την υλοποίηση της Πράξης «Κατάρτιση και Πιστοποίηση εργαζομένων όλων των κλάδων του ιδιωτικού τομέα, σε αντικείμενα εμπορίας, προώθησης και παρασκευής προϊόντων», με κωδικό ΟΠΣ 5035180, σύμφωνα με την απόφαση ένταξης της Πράξης με αρ. πρωτ. . 4939/1076/A3/15.09.2020 (ΑΔΑ: ΨΚ8Ψ46ΜΤΛΡ-8ΓΤ). καθώς και την με αρ. πρωτ. 2793/β3/642/11.05.2021 (ΑΔΑ: ΩΥΙ246ΜΤΛΡ-ΖΤΓ) 1η τροποποίηση της Ειδικής Γραμματέως Διαχείρισης Προγραμμάτων ΕΤΠΑ & ΤΣ.

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) και από εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ.

Αντικείμενο της Πράξης είναι η υλοποίηση δράσεων Κατάρτισης και Πιστοποίησης για **1.210 εργαζόμενους από επιχειρήσεις του ιδιωτικού τομέα διαφόρων κλάδων**, με στόχο οι ωφελούμενοι (εργαζόμενοι) να αποκτήσουν πρόσθετες – της άσκησης τους επαγγέλματος τους – γνώσεις και δεξιότητες που θα συμβάλουν θετικά στην απασχόλησή τους και στην ενίσχυση των επαγγελματικών τους ικανοτήτων.

Σκοπός της υλοποίησης των υπόργων αυτών της Πράξης, μέσω της υλοποίησης προγραμμάτων επαγγελματικής κατάρτισης και πιστοποίησης που περιλαμβάνουν, είναι η ενίσχυση της επαγγελματικής ικανότητας **1.210 εργαζομένων του ιδιωτικού τομέα, ωφελουμένων της Πράξης καθώς και η προσαρμοστικότητά τους σε αλλαγές του επιχειρηματικού περιβάλλοντος και η εργασιακή τους κινητικότητα σε επιχειρησιακές λειτουργίες και εργασιακές δραστηριότητες, όπου δημιουργούνται ποιοτικές θέσεις απασχόλησης.**

2. ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΠΟΥ ΔΙΕΠΕΙ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

- ➔ Την με αριθμ. πρωτ. ΕΥΔ ΕΠΑΝΕΚ 5788/1873/A3/ 21-09-2018 και την ορθή επανάληψη αυτής στις 24-09-2018, πρόσκληση με κωδικό 110 και α/α ΟΠΣ ΕΣΠΑ: 3319, για την υποβολή προτάσεων στο Ε.Π. «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία», με τίτλο «Κατάρτιση και πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων εργαζομένων στον ιδιωτικό τομέα» για τους άξονες προτεραιότητας 02 και 02Σ (ΑΔΑ: ΩΕ7Ε465ΧΙ8-ΖΤ2).
- ➔ Την με αρ. πρωτ. . 4939/1076/A3/15.09.2020 (ΑΔΑ: ΨΚ8Ψ46ΜΤΛΡ-8ΓΤ). καθώς και την με αρ. πρωτ. 2793/β3/642/11.05.2021 (ΑΔΑ: ΩΥΙ246ΜΤΛΡ-ΖΤΓ) 1η τροποποίηση της πράξης «**Κατάρτιση και Πιστοποίηση εργαζομένων όλων των κλάδων του ιδιωτικού τομέα, σε αντικείμενα εμπορίας, προώθησης και παρασκευής προϊόντων**», με κωδικό ΟΠΣ **5035180**, στο Ε.Π. «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία»
- ➔ Τους «Ειδικούς Όρους για την Υλοποίηση Προγραμμάτων Κατάρτισης Εργαζομένων και την Πιστοποίηση των Ωφελούμενων», που έχουν αναρτηθεί από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης ΕΠΑΝΕΚ, στο πλαίσιο της με αρ. πρωτ. 5788/1873/A3/ 21.09.2018 Πρόσκλησης, με κωδικό Πρόσκλησης 110 και Α/Α ΟΠΣ ΕΣΠΑ: 3319
- ➔ Τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, ΕΕ 679/2016.
- ➔ Την με αρ. πρωτ.: 2476 από 05/06/2022 συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΠΟΚΚ που αφορά στην έγκριση της παρούσας πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΤΤΑ & ΤΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΑΝΕΚ

ΕΠΑνΕΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ

ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Ωφελουμένων για την συμμετοχή στην Πράξη «**Κατάρτιση και Πιστοποίηση εργαζομένων όλων των κλάδων του Ιδιωτικού τομέα, σε αντικείμενα εμπορίας, προώθησης και παρασκευής προϊόντων**», με κωδικό ΟΠΣ 5035180, στο Ε.Π. «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία».

3. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΑΞΗΣ

3.1. Αντικείμενο Πράξης

Το Έργο αφορά σε υπηρεσίες κατάρτισης και Πιστοποίησης που πρόκειται να παρασχεθούν σε **1.210 εργαζόμενους του Ιδιωτικού τομέα όλων των παραγωγικών κλάδων της οικονομίας** και συγκεκριμένα:

- I. **ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ** για την απόκτηση νέων γνώσεων, δεξιοτήτων και ικανοτήτων που θα ενισχύσουν ουσιαδώς τη δυνατότητα για την απασχόλησή τους, την προοπτική βελτίωσης των όρων της απασχόλησής τους και την επαγγελματική τους κινητικότητα για την εξασφάλιση των προσφορότερων εργασιακών όρων και την προσαρμογή τους στις αλλαγές του επιχειρηματικού περιβάλλοντος

Τα Προγράμματα Κατάρτισης θα υλοποιηθούν με οποιαδήποτε από τις εξής εκπαιδευτικές μεθόδους:

- ➔ Είτε με τη μέθοδο της μικτής κατάρτισης (blended learning), όπου ένα μέρος των ωρών του προγράμματος θα πραγματοποιηθεί με φυσική παρουσία των αφελούμενων στην αίθουσα ((face to face) και οι υπόλοιπες με την μορφή της τηλεκατάρτισης
- ➔ Είτε με τη μέθοδο της τηλεκατάρτισης (σύγχρονης ή/και ασύγχρονης)
- ➔ Είτε με τη μέθοδο της συμβατικής (face to face) κατάρτισης στην τάξη.

Τα θεματικά αντικείμενα των προγραμμάτων κατάρτισης που θα υλοποιηθούν, είναι:

1. **«Ψηφιακό Μάρκετινγκ & Ηλεκτρονικό Εμπόριο»**
2. **«Σύγχρονες Τεχνικές Πωλήσεων Λιανικής»**
3. **«Τεχνικές Παρασκευής Κρεατοσκευασμάτων και ετοίμων γευμάτων»**

Οι εκπαιδευτικές ενότητες ανά πρόγραμμα κατάρτισης, είναι:

1° Θεματικό Αντικείμενο Κατάρτισης «ΨΗΦΙΑΚΟ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ»

Τίτλος Εκπαιδευτικής Ενότητας	Ώρες Θεωρίας
1. Εισαγωγή στο Ψηφιακό Μάρκετινγκ	8
2. Διαδικτυακή Παρουσία	16
3. Ψηφιακό Μάρκετινγκ και Διαφήμιση	16
4. Εισαγωγή στο Ηλεκτρονικό Εμπόριο	12
5. Διαχείριση Ηλεκτρονικού Καταστήματος	16
6. Ηλεκτρονικές Πληρωμές και Ασφάλεια	10
7. Υγεία και Ασφάλεια στην Εργασία	3



Τίτλος Εκπαιδευτικής Ενότητας	Ώρες Θεωρίας
8. Βασικές αρχές εργατικού δικαίου	2
9. Βασικές αρχές λειτουργίας των Επιχειρήσεων	2
10. Ενημέρωση για την εφαρμογή της αρχής της μη διάκρισης	1
Σύνολο ωρών Προγράμματος Κατάρτισης	86

**2^ο Θεματικό Αντικείμενο Κατάρτισης
«ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΩΛΗΣΕΩΝ ΛΙΑΝΙΚΗΣ»**

Τίτλος Εκπαιδευτικής Ενότητας	Ώρες Θεωρίας
1. Αρχές πωλήσεων και marketing	10
2. Αγοραστική συμπεριφορά και ανάγκες καταναλωτών	10
3. Αποτελεσματική πώληση	8
4. Επικοινωνία με πελάτες / καταναλωτές	10
5. Διαχείριση πελατών / καταναλωτών	8
6. Διαδικασία των πωλήσεων λιανικής	12
7. Οικονομικά πωλήσεων	6
8. Περιβάλλον χώρου πωλήσεων - Τοποθέτηση προϊόντων προς πώληση	8
9. Μάρκετινγκ και Πωλήσεις με χρήση διαδικτύου και νέων τεχνολογιών	6
10. Υγεία και Ασφάλεια στην Εργασία	3
11. Βασικές αρχές εργατικού δικαίου	2
12. Βασικές αρχές λειτουργίας των Επιχειρήσεων	2
13. Ενημέρωση για την εφαρμογή της αρχής της μη διάκρισης	1
Σύνολο ωρών Προγράμματος Κατάρτισης	86

**3^ο Θεματικό Αντικείμενο Κατάρτισης
«ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ ΚΡΕΑΤΟΣΚΕΥΑΣΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΕΤΟΙΜΩΝ ΓΕΥΜΑΤΩΝ»**

Τίτλος Εκπαιδευτικής Ενότητας	Ώρες Θεωρίας
1. Βασικές γνώσεις Τεχνολογίας κρεάτων και άλλων τροφίμων	14
2. Παραλαβή και συντήρηση κρεάτων	8
3. Εισαγωγή στους κανόνες υγιεινής	8
4. Διοίκηση / οργάνωση παραγωγής	4
5. Κρεοτεχνία	16
6. Παραγωγή Τροφίμων με βάση το κρέας	20
7. Διαμόρφωση χώρου κρεοπωλείου και βιτρίνας ψυγείου κρεοπωλείου	8
8. Υγεία και Ασφάλεια στην Εργασία	3
9. Βασικές αρχές εργατικού δικαίου	2



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΠΠΑ & ΤΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΑΝΕΚ

ΕΠΑνΕΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΗΤΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ

ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Τίτλος Εκπαιδευτικής Ενότητας	Ωρες Θεωρίας
10. Βασικές αρχές λειτουργίας των Επιχειρήσεων	2
11. Ενημέρωση για την εφαρμογή της αρχής της μη διάκρισης	1

II. ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΓΜΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ

Πιστοποίηση από διαπιστευμένους φορείς πιστοποίηση προσώπων, σύμφωνα με το πρότυπο ISO/IEC 17024 ή ισοδύναμο ή ΕΟΠΠΕΠ

Με την ολοκλήρωση των προγραμμάτων κατάρτισης, οι ωφελούμενοι θα συμμετέχουν υποχρεωτικά σε εξετάσεις Πιστοποίησης προσόντων και δεξιοτήτων που απέκτησαν.

Οι εξετάσεις Πιστοποίησης θα υλοποιηθούν είτε με τη μέθοδο της φυσικής παρουσίας (εξεταζόμενων και επιτηρητών) είτε με τη μέθοδο της εξ αποστάσεως επιτήρησης (proctoring), σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο ISO/IEC 17024 ή ισοδύναμο ή τον ΕΟΠΠΕΠ, μετά την ολοκλήρωση της κατάρτισης

Το γνωστικό περιεχόμενο των προγραμμάτων κατάρτισης που προβλέπεται να υλοποιηθούν στο πλαίσιο της Πράξης συνάδει με τα κάτωθι Σχήματα Πιστοποίησης καθώς καλύπτει το αντικείμενο εργασιών, εργασιακών καθηκόντων, γνώσεων και δεξιοτήτων που απαιτούν και εξετάζουν τα εν λόγω Σχήματα Πιστοποίησης ή ισοδύναμα πρότυπα.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ - ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΣΧΗΜΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ή ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ	ΘΕΩΡΗΤΙΚΗ ΕΞΕΤΑΣΗ
Ψηφιακό Μάρκετινγκ & Ηλεκτρονικό Εμπόριο	Στέλεχος Υποστήριξης Ψηφιακού Μάρκετινγκ & Ηλεκτρονικού Εμπορίου	ΝΑΙ
Σύγχρονες Τεχνικές Πωλήσεων Λιανικής	Πωλητής Λιανικής	ΝΑΙ
Τεχνικές Παρασκευής Κρεατοσκευασμάτων και ετοίμων γευμάτων	Βοηθός Κρεοτέχνη	ΝΑΙ

- ✓ Το σύνολο των ωφελούμενων είναι υποχρεωτικό να συμμετάσχουν στη διαδικασία εξετάσεων πιστοποίησης (εξέταση ή/και επανεξέταση σε περίπτωση αδυναμίας ή αποτυχίας κατά την πρώτη εξέταση) των γνώσεων και δεξιοτήτων μετά την ολοκλήρωση του προγράμματος κατάρτισης που παρακολούθησαν. Οι ημερομηνία ολοκλήρωσης ενός προγράμματος νοείται η ημερομηνία ολοκλήρωσης της διαδικασίας πιστοποίησης, συμπεριλαμβανομένης και της διαδικασίας επανεξέτασης.
- ✓ Σε περίπτωση αποτυχίας ή αδυναμίας συμμετοχής των ωφελούμενων στην πρώτη εξέταση πιστοποίησης γνώσεων και δεξιοτήτων, ο ωφελούμενος υποχρεούται να συμμετάσχει στη δεύτερη προγραμματισμένη εξέταση (επανεξέταση). Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, κατά τις οποίες ο ωφελούμενος, κατόπιν αιτιολόγησης, αδυνατεί να συμμετάσχει στις εξετάσεις και στις επανεξετάσεις πιστοποίησης την περίοδο που αυτές έχουν οριστεί, δύναται να εξεταστεί σε διαφορετική ημερομηνία, υπό την προϋπόθεση ότι ο φορέας πιστοποίησης δύναται να



διενεργήσει εξετάσεις σε ημερομηνίες άλλες από τις προγραμματισμένες, εντός του ορίου που ορίζει η παρούσα.

- ✓ Σε περίπτωση όπου οι αφελούμενοι δεν διαθέτουν τον απαιτούμενο εξοπλισμό για τη σύγχρονη και ασύγχρονη τηλεκπαίδευση ή δεν επιθυμούν να χρησιμοποιήσουν δικό τους χώρο, οι πάροχοι κατάρτισης διαθέτουν στους αφελούμενους Αίθουσες Πληροφορικής, οι οποίες λειτουργούν συγκεκριμένες ώρες και ημέρες.
- ✓ Σε κάθε αφελούμενο που θα ολοκληρώσει επιτυχώς την παρακολούθηση του προγράμματος ανεξαρτήτως επιτυχίας ή αποτυχίας του στις εξετάσεις πιστοποίησης χορηγείται από τον ανάδοχο (πάροχο κατάρτισης) «Βεβαίωση παρακολούθησης».
- ✓ Σε κάθε αφελούμενο που θα ολοκληρώσει επιτυχώς τις εξετάσεις ή επανεξετάσεις πιστοποίησης χορηγείται πιστοποιητικό από τον συμβεβλημένο με τον Ανάδοχο Φορέα Πιστοποίησης. Σε περίπτωση αποτυχίας του αφελουμένου χορηγείται από τον Φορέα πιστοποίησης βεβαίωση συμμετοχής του στις εξετάσεις πιστοποίησης, η οποία θα φέρει το όνομα του αφελουμένου και τις ημερομηνίες διεξαγωγής των εξετάσεων στις οποίες συμμετείχε (μία ή δύο φορές).
- ✓ Η διενέργεια των εξετάσεων και επανεξετάσεων πιστοποίησης των καταρτισθέντων πρέπει να ολοκληρώνεται από τον Φορέα Πιστοποίησης Προσώπων (Φ.Π.Π) το αργότερο εντός (1) ενός μήνα από την ημερομηνία ολοκλήρωσης εκάστου εκπαιδευτικού προγράμματος.
- ✓ Η διαδικασία πιστοποίησης είναι χωρίς κόστος για τους καταρτιζόμενους (εξέταση και επανεξέταση εφόσον η τελευταία απαιτηθεί).

3.2 Κατανομή Ωφελουμένων

Ο αριθμός των αφελουμένων καθώς και η περιφερειακή κατανομή τους (ανά τύπο Περιφέρειας) περιλαμβάνεται στον παρακάτω Πίνακα:

A/A	Τύπος Περιφέρειας	Περιφέρεια	Αριθμός Ωφελούμενων	
ΥΠΟΕΡΓΟ 2: Κατάρτιση και πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων εργαζομένων στον ιδιωτικού τομέα (Λιγότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες: Ανατολική Μακεδονία & Θράκη, Κεντρική Μακεδονία, Ήπειρος, Θεσσαλία, Δυτική Ελλάδα)				
1	Λιγότερο Ανεπτυγμένες	Ανατ. Μακεδονία – Θράκη	110	
2		Κεντρική Μακεδονία	364	
3		Θεσσαλία	100	
4		Ήπειρος	80	
5		Δυτική Ελλάδα	75	
Σύνολο			729	
ΥΠΟΕΡΓΟ 3: Κατάρτιση και Πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων εργαζόμενων του ιδιωτικού τομέα (Περιφέρειες σε Μετάβαση, εκτός Στερεάς Ελλάδας: Δυτική Μακεδονία, Πελοπόννησος, Βόρειο Αιγαίο, Κρήτη, Ιόνια Νησιά)				
6	σε Μετάβαση (πλην Στερεάς Ελλάδας)	Δυτική Μακεδονία	88	
7		Ιόνια Νησιά	19	
8		Πελοπόννησος	44	
9		Βόρειο Αιγαίο	19	
10		Κρήτη	45	
Σύνολο			215	



ΕΠΑνΕΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΗΤΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ



A/A	Τύπος Περιφέρειας	Περιφέρεια	Αριθμός Ωφελούμενων
ΥΠΟΕΡΓΟ 4: Κατάρτιση και Πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων εργαζόμενων του ιδιωτικού τομέα (Περισσότερο Αναπτυγμένες Περιφέρειες - Αττική)			
11	Περισσότερο ανεπτυγμένες	Αττική	186
Σύνολο			186
ΥΠΟΕΡΓΟ 5: Κατάρτιση και Πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων εργαζόμενων του ιδιωτικού τομέα (Περισσότερο Αναπτυγμένες Περιφέρειες 2Σ - Νότιο Αιγαίο)			
12	Περισσότερο ανεπτυγμένη	Νότιο Αιγαίο	33
Σύνολο			33
ΥΠΟΕΡΓΟ 6: Κατάρτιση και Πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων εργαζόμενων του ιδιωτικού τομέα (Περιφέρειες σε Μετάβαση 2Σ - Στερεά Ελλάδα)			
13	σε Μετάβαση	Στερεά Ελλάδα	47
Σύνολο			47
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ			1.210

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να διαφοροποιήσει την κατανομή ανάλογα με τις ανάγκες που θα προκύψουν από τον ορισμό δυνητικών αφελουμένων εντός του ίδιου τύπου Περιφέρειας και τη ζήτηση υπηρεσιών κατάρτισης κατά το χρόνο υλοποίησης των προγραμμάτων. Ενδεχόμενη ανακατανομή του αριθμού των αφελουμένων εντός του ίδιου τύπου περιφέρειας τελεί υπό την έγκριση της Διαχειριστικής Αρχής κατόπιν σχετικού τεκμηριωμένου αιτήματος της Αναθέτουσας Αρχής.

3.3. Όροι Υλοποίησης Κατάρτισης – Υποχρεώσεις Ωφελούμενων

- ✓ Κάθε πρόγραμμα κατάρτισης της Πράξης, περιλαμβάνει θεωρητική κατάρτιση και είναι διάρκειας 86 ωρών το καθένα.
- ✓ Η ημερήσια διάρκεια της συμβατικής κατάρτισης/σύγχρονης τηλεκατάρτισης δεν μπορεί να υπερβαίνει τις τέσσερις (4) ώρες και διενεργείται υποχρεωτικά εκτός του ωραρίου εργασίας των συμμετεχόντων/ εργαζομένων.
- ✓ Η ημερήσια εκπαίδευση θα ολοκληρώνεται το αργότερο μέχρι την 22η ώρα (για τη συμβατική κατάρτιση ή τη σύγχρονη τηλεκατάρτιση).
- ✓ Οι ώρες της ασύγχρονης τηλεκατάρτισης για όλα τα προγράμματα θα πρέπει να υλοποιούνται από τους συμμετέχοντες εργαζόμενους εκτός ωραρίου εργασίας σε ώρες και ημέρες που οι ίδιοι επιλέγουν
- ✓ Κατά την υλοποίηση της κατάρτισης (στα προγράμματα Συμβατικής και Μικτής Κατάρτισης), εφόσον η διάρκειά της υπερβαίνει τις τρεις (3) ώρες ημερησίως, θα χορηγούνται εδέσματα /χυμοί/καφέ στους καταρτιζόμενους από τον Πάροχο Κατάρτισης
- ✓ Δεν επιτρέπεται κατάρτιση τις Κυριακές καθώς και τις επίσημες αργίες (για τη συμβατική κατάρτιση ή τη σύγχρονη τηλεκατάρτιση).
- ✓ Το Πρόγραμμα Κατάρτισης δεν πρέπει να παρουσιάζει ασυνέχειες. Μπορεί να διακόπτεται στις περιόδους Χριστουγέννων, Πάσχα και καλοκαιρινών διακοπών ή/ και σε εξαιρετικές έκτακτες περιπτώσεις (για τα προγράμματα συμβατικής κατάρτισης ή σύγχρονης τηλεκατάρτισης).



- ✓ Τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των καταρτιζόμενων, ιδίως δε οι όροι και το περιεχόμενο των προγραμμάτων κατάρτισης, όπως οι ώρες, η υποχρέωση αδιάλειπτης παρακολούθησης της κατάρτισης και οι συνέπειες της τυχόν υπέρβασης του ορίου απουσιών κ.α. Θα περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων σε προτυποποιημένο συμφωνητικό το οποίο θα δοθεί προς υπογραφή στους καταρτιζόμενους από τον Ανάδοχο.
- ✓ Κάθε καταρτιζόμενος έχει δυνατότητα απουσίας μέχρι ποσοστού 10% των συνολικών ωρών κατάρτισης. Ειδικά για τα προγράμματα κατάρτισης στα οποία συμμετέχουν καταρτιζόμενοι οι οποίοι είναι άτομα με αναπηρίες, το ποσοστό επιτρεπτών απουσιών αυξάνεται στο 20% μετά από αιτιολογία και σε συνεννόηση με τον καταρτιζόμενο. Το ίδιο ποσοστό 20% ισχύει για τους καταρτιζόμενους, οι οποίοι κατά τη διάρκεια της υλοποίησης του προγράμματος έχουν αποδεδειγμένη νοσηλεία σε δημόσιο νοσοκομείο, όπως επίσης για τις εγκυμονούσες γυναίκες και τις γυναίκες που διανύουν περίοδο λοχείας. Στις περιπτώσεις αυτές ο υπεύθυνος του Αναδόχου θα πρέπει να μεσολαβήσει και να βοηθήσει τον καταρτιζόμενο να καλύψει τη διδακτική ύλη, για να μπορέσει να παρακολουθήσει απρόσκοπτα τη συνέχεια του προγράμματος. Στην περίπτωση που αφελούμενος υπερβεί το ως άνω επιτρεπόμενο όριο απουσιών ή δεν συμμετάσχει στις εξετάσεις πιστοποίησης χάνει το δικαίωμα του εκπαιδευτικού επιδόματος.
- ✓ Σε περίπτωση που αφελούμενος, των υλοποιούμενων με τη μέθοδο της τηλεκατάρτισης προγραμμάτων δεν συμπληρώσει τον προκαθορισμένο αριθμό ωρών σύγχρονης και ασύγχρονης τηλεκατάρτισης δεν δικαιούται εκπαιδευτικού επιδόματος.
- ✓ Η συμμετοχή των καταρτιζόμενων στο σύνολο των Ενεργειών είναι υποχρεωτική, ενώ όποιος καταρτιζόμενος/η δεν ολοκληρώσει το σύνολο των Ενεργειών (κατάρτιση και συμμετοχή στη διαδικασία των εξετάσεων πιστοποίησης) **δε δικαιούται να λάβει εκπαιδευτικό επίδομα.**

4. ΑΞΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΕΠΙΔΟΜΑΤΟΣ

Οι αφελούμενοι μετά το πέρας της εκπαιδευτικής διαδικασίας Κατάρτισης και της συμμετοχής τους στις εξετάσεις ή/και επανεξετάσεις (εφόσον απαιτούνται σε περίπτωση αποτυχίας ή μη συμμετοχής κατά την πρώτη εξέταση) πιστοποίησης γνώσεων και δεξιοτήτων, θα εισπράξουν εκπαιδευτικό επίδομα ύψους πέντε ευρώ (5,00 €) μικτά ανά ώρα κατάρτισης, συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων κρατήσεων.

- ➔ Η καταβολή των επιδομάτων θα πραγματοποιηθεί με την προϋπόθεση ότι οι αφελούμενοι έχουν ολοκληρώσει την κατάρτιση και έχουν συμμετάσχει στην διαδικασία πιστοποίησης (εξέταση ή/και επανεξέταση σε περίπτωση αδυναμίας ή αποτυχίας κατά την πρώτη εξέταση)
- ➔ Τυχόν απουσίες των καταρτιζόμενων, έως του επιτρεπτού ορίου του 10% (έως 8 ώρες) ή/και 20% (έως 16 ώρες) επιφέρουν αντίστοιχη μείωση του ύψους του εκπαιδευτικού επιδόματος



- ➔ Καταρτιζόμενοι οι οποίοι έχουν υπερβεί τα μέγιστα όρια επιτρεπτών απουσιών που περιγράφονται ανωτέρω, δεν έχουν δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις πιστοποίησης, δεν δικαιούνται εκπαιδευτικό επίδομα και δεν τους χορηγείται βεβαίωση παρακολούθησης.
- ➔ Οι επιλεγέντες - αφελούμενοι που θα συμμετάσχουν στο πρόγραμμα είναι υποχρεωμένοι κατά την είσοδο και έξοδο σε αυτό να συμπληρώσουν ειδικά ερωτηματολόγια (απογραφικά δελτία εισόδου-εξόδου) με προσωπικά τους στοιχεία, συμπεριλαμβανομένων και ευαίσθητων. Τα δεδομένα των απαντήσεων θα τύχουν επεξεργασίας από τις αρμόδιες υπηρεσίες (Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα & Καινοτομία», Δικαιούχος/χοι) για το σκοπό της παρακολούθησης του προγράμματος, προκειμένου να εξαχθούν στατιστικά στοιχεία (δείκτες) και για το σκοπό των προβλεπόμενων ερευνών και αξιολογήσεων, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις του ΕΚΤ και με τα οριζόμενα στα άρθρα 14 παρ. 10 σημ. 1, 2 και 3 του Ν.4403/2016 για την προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων.
- ➔ Η συμπλήρωση των δελτίων εισόδου και εξόδου από τον αφελούμενο είναι υποχρεωτική και συνδέεται με την καταβολή του επιδόματός του.

5. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ

5.1. Προϋποθέσεις Συμμετοχής

Ωφελούμενοι των Υποέργων 2, 3, 4, 5 και 6 «Κατάρτιση και Πιστοποίηση εργαζομένων όλων των κλάδων του ιδιωτικού τομέα, σε αντικείμενα εμπορίας, προώθησης και παρασκευής προϊόντων», είναι 1.210 εργαζόμενοι του ιδιωτικού τομέα, όλων των κλάδων της οικονομίας και όλης της χώρας, οι οποίοι θα επιλεγούν μέσω της εφαρμογής ενός ολοκληρωμένου συστήματος επιλογής.

Προϋποθέσεις Συμμετοχής Ωφελούμενων

Οι υποψήφιοι/ες αφελούμενοι/ες θα πρέπει να πληρούν τις κάτωθι προϋποθέσεις συμμετοχής:

- ⇒ **Να είναι εργαζόμενοι επιχειρήσεων του ιδιωτικού τομέα της οικονομίας, με σχέση εξαρτημένης εργασίας, ανεξαρτήτως του κλάδου ή της επιχείρησης όπου απασχολούνται.**
- ⇒ **Να κατέχουν Πιστοποιητικό Βασικών Δεξιοτήτων ΤΠΕ*** για το αντικείμενο κατάρτισης με τίτλο: «Ψηφιακό Μάρκετινγκ & Ηλεκτρονικό Εμπόριο»

Οι παραπάνω προϋποθέσεις, αποτελούν **on/off κριτήρια επιλογής, δεν μοριοδοτούνται, αλλά αποτελούν τυπική προϋπόθεση συμμετοχής στην πράξη.** Η αξιολόγησή τους, γίνεται με τη συμπλήρωση θετικής ή αρνητικής απάντησης στην απαίτηση, δηλαδή με ΝΑΙ ή ΟΧΙ.

Αρνητική αξιολόγηση (ΟΧΙ στην απάντηση απαίτησης), δεν επιτρέπει την συμμετοχή του/της εν λόγω ενδιαφερόμενου/ης υποψήφιου/ας στη διαδικασία επιλογής-μοριοδότησης που ακολουθεί, με βάση τα μοριοδοτούμενα κριτήρια επιλογής.



() Το επίπεδο της γνώσης των βασικών δεξιοτήτων, θα τεκμηριώνεται από αναγνωρισμένα πιστοποιητικά. (Παράρτημα I, της πρόσκλησης).*

ΕΞΑΙΡΟΥΝΤΑΙ:

- ✓ Οι εργαζόμενοι στον δημόσιο τομέα (Ευρύτερος Τομέας Δημοσίου, ΝΠΔΔ και ΟΤΑ α' ή β' βαθμού) και αυτών που εποπτεύονται από την Γενική Κυβέρνηση και αναφέρονται στο Μητρώο των Φορέων της Γενικής Κυβέρνησης (Στατιστικές - ELSTAT ([statistics.gr](https://www.statistics.gr/el/statistics/-/publication/SEL08/-))).
<https://www.statistics.gr/el/statistics/-/publication/SEL08/->
- ✓ Άνεργοι ή/και λαμβάνουν επίδομα τακτικής ανεργίας από τον ΟΑΕΔ
- ✓ Αυτοαπασχολούμενοι οποιασδήποτε μορφής
- ✓ Συνταξιούχοι ιδιωτικού και δημόσιου τομέα

ΣΗΜΑΝΤΙΚΗ ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ

- ✓ Οι υποψήφιοι, προκειμένου να ενταχθούν στο πρόγραμμα θα πρέπει να έχουν την ιδιότητα του εργαζόμενου σε επιχείρηση του Ιδιωτικού Τομέα της οικονομίας με σχέση εξαρτημένης εργασίας, τόσο κατά τη χρονική στιγμή υποβολής της αίτησης συμμετοχής, όσο και τη χρονική στιγμή που εισέρχονται και επίσημα στο Πρόγραμμα (ως χρονική στιγμή εισόδου στο πρόγραμμα λογίζεται η 1η ημέρα κατάρτισης).

5.2 Μοριοδοτούμενα Κριτήρια επιλογής

Τα μοριοδοτούμενα κριτήρια επιλογής, τα οποία εφαρμόζονται για την επιλογή των ωφελούμενων της πράξης, είναι:

- ⇒ Εκπαιδευτικό Επίπεδο
- ⇒ Διάρκεια επαγγελματικής εμπειρίας στον ιδιωτικό τομέα, ανεξαρτήτως του κλάδου ή της επιχείρησης όπου απασχολούνται ή έχουν απασχοληθεί
- ⇒ Μορφή/ σχέση εργασίας

Στον πίνακα που ακολουθεί παρατίθεται τα κριτηρίων επιλογής και ο τρόπος βαθμολόγησης τους. Η επιτροπή επιλογής για την διαμόρφωση της βαθμολογίας θα λάβει υπόψη τα στοιχεία που έχει δηλώσει ο υποψήφιος στην αίτησή του (και τεκμηριώνονται από τα δικαιολογητικά του).

ΠΙΝΑΚΑΣ: ΜΟΡΙΟΔΟΤΟΥΜΕΝΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

A/A	Μοριοδοτούμενα Κριτήρια Επιλογής	Ανάλυση Κριτηρίου Επιλογής	Μοριοδότηση Κριτηρίου Επιλογής
1	Εκπαιδευτικό Επίπεδο	Τριτοβάθμια Εκπαίδευση	20 μόρια
		Μεταδευτεροβάθμια Εκπαίδευση	15 μόρια
		Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση	10 μόρια



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΠΑ & ΤΣ
ΕΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΞΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΑΝΕΚ

ΕΠΑνΕΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΗΤΑ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ

ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

A/A	Μοριοδοτούμενα Κριτήρια Επιλογής	Ανάλυση Κριτηρίου Επιλογής	Μοριοδότηση Κριτηρίου Επιλογής
		Υποχρεωτική Εκπαίδευση (*)	5 μόρια
2	Διάρκεια Επαγγελματικής εμπειρίας, ανεξαρτήτως κλάδου απασχόλησης	Επαγγελματική εμπειρία έως 5 έτη	20 μόρια
		Επαγγελματική εμπειρία άνω των 5 ετών	10 μόρια
3	Μορφή/σχέση εξαρτημένης εργασίας, ανεξαρτήτως κλάδου απασχόλησης	Σύμβαση ελαστικής μορφής απασχόλησης	10 μόρια
		Σύμβαση πλήρους απασχόλησης	5 μόρια
Συνολική Βαθμολογία Μοριοδότησης (Μέγιστος Βαθμός)			50 μόρια

(*) Να διαθέτουν απολυτήριο Δημοτικού σχολείου για τους αποφοιτήσαντες έως το 1980 και τριτάξιου Γυμνασίου για αποφοιτήσαντες από το 1981 και έπειτα (Ν. 309/1976 , Π.Δ. 739/1980).

6. ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

6.1. ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΗΣ

Κάθε ενδιαφερόμενος/η για να έχει δικαίωμα συμμετοχής στο Έργο πρέπει να:

- ✓ **συμπληρώσει και να υποβάλει μία και μοναδική αίτηση συμμετοχής σε ηλεκτρονική μορφή, μέσω διαδικτύου, στην ιστοσελίδα του Φορέα: www.pokk.gr τη φόρμα «Αίτηση συμμετοχής».**

Κάθε Αίτηση χαρακτηρίζεται από έναν μοναδικό Κωδικό Αίτησης Συμμετοχής (ΚΑΣ).

Εφίσταται η προσοχή των ενδιαφερόμενων για τη συμπλήρωση όλων των απαιτούμενων πεδίων της Αίτησης συμμετοχής.

Κάθε ενδιαφερόμενος/η που δηλώνει συμμετοχή στο Πρόγραμμα, έχει τη δυνατότητα να προεπιλέξει στην αίτησή του/της **ένα ή περισσότερα θεματικά αντικείμενα και να συμμετέχει ΜΟΝΟ σε ένα από αυτά.**

Κάθε ενδιαφερόμενος/η υποβάλει αίτηση συμμετοχής δηλώνοντας **μία μόνο Περιφέρεια υλοποίησης, αυτή του τόπου διαμονής του.**

Αιτήσεις (συνοδευόμενες από τα απαραίτητα δικαιολογητικά) που θα υποβληθούν και έχουν δηλωμένη διαφορετική Περιφέρεια (εκτός της Περιφέρειας κατοικίας του υποψήφιου ωφελούμενου) ΘΑ ΑΠΟΡΡΙΠΤΟΝΤΑΙ.

Η προθεσμία υποβολής της ηλεκτρονικής αίτησης συμμετοχής των ενδιαφερόμενων υποψηφίων ωφελούμενων αρχίζει στις **16/06/2022** και λήγει στις **07/07/2022 (ώρα 23:59:59)**, ώρα λήξης υποβολής ηλεκτρονικής αίτησης).



Ηλεκτρονικές Αιτήσεις που θα υποβληθούν μετά από τις 23:59:59 δεν θα ληφθούν υπόψη.

6.2. Υποβολή Δικαιολογητικών Συμμετοχής

Οι αιτήσεις, συνοδευόμενες από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά θα πρέπει αποστέλλονται μετά την υποβολή της αίτησης, το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία λήξης υποβολής των ηλεκτρονικών αιτήσεων, δηλαδή μέχρι και στις 12/07/2022.

Ειδικότερα:

Όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά (σύμφωνα με την ενότητα: Περιεχόμενα Φακέλου Υποψηφιότητας) αποστέλλονται ηλεκτρονικά (σε μορφή αρχείων .pdf), στην ηλεκτρονική διεύθυνση aiitisipgram@gmail.com, μέχρι στις 12/07/2022 και ώρα: 23:59:59.

Με την ένδειξη:

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ: , ΚΑΣ:

Δικαιολογητικά που θα παραλαμβάνονται στο email στο φορέα μετά από την ώρα 23:59:59 θα απορρίπτονται ως εκπρόθεσμα.

Περιεχόμενα Φακέλου Υποψηφιότητας

Τα δικαιολογητικά συμμετοχής που πρέπει να καταθέσουν ή να αναρτήσουν οι ενδιαφερόμενοι/ες υποψήφιοι/ες, είναι:

1. **Αίτηση Συμμετοχής** (τυποποιημένο ηλεκτρονικό έντυπο, που εκτυπώνεται μετά την ηλεκτρονική υποβολή της αίτησης συμμετοχής)
2. **Αντίγραφο Αστυνομικής Ταυτότητας, Διαβατηρίου ή άλλου Πιστοποιητικού Ταυτοπροσωπίας**
3. **Αποδεικτικό εκπαιδευτικού επιπέδου** (αντίγραφο απολυτηρίου τουλάχιστον υποχρεωτικής εκπαίδευσης ή Λυκείου ή Δίπλωμα IEK ή Πτυχίου ή Μεταπτυχιακού τίτλου, κ.λπ. Σημειώνεται ότι οι υποψήφιοι θα πρέπει να διαθέτουν τουλάχιστον απολυτήριο Υποχρεωτικής εκπαίδευσης (δημοτικού σχολείου για τους αποφοιτήσαντες έως το 1980 και τριτάξιου Γυμνασίου για αποφοιτήσαντες από το 1981 και έπειτα). Επίσης, στην περίπτωση που ο τίτλος σπουδών αποκτήθηκε στην αλλοδαπή, απαιτείται πράξη αναγνώρισης.
4. **Αποδεικτικό εργασιακής κατάστασης κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης**

Για τους Εργαζόμενους:

- ✓ Αντίγραφο Βεβαίωσης εργοδότη στην οποία θα αναφέρεται η διάρκεια απασχόλησης (από/.../..... έως και σήμερα) και η σχέση εργασίας (πχ. Πλήρους απασχόλησης /ή μερικής απασχόλησης αορίστου χρόνου/ ή ορισμένου χρόνου έως/..../....), [η ημερομηνία έκδοσης-υπογραφής της βεβαίωσης θα πρέπει να καλύπτει την ημερομηνία υποβολής της αίτησης, ώστε να αποδεικνύεται ότι ο υποψήφιος είναι εργαζόμενος σε επιχείρηση του ιδιωτικού τομέα, κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης. Η βεβαίωση



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΠΙΤΑ & ΤΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΞΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΑΝΕΚ

ΕΠΑνΕΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ

ΕΣΠΑ 2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

μπορεί να φέρει ημερομηνία υπογραφής, την ημερομηνία υποβολής της αίτησης ή μεταγενέστερη]), είτε

- ✓ αντίγραφο τελευταίας μισθοδοσίας ή απόδειξης πληρωμής, με αναγραφή των στοιχείων της επιχείρησης, είτε

- ✓ αντίγραφο ΑΠΔ (την πλέον πρόσφατη σε σχέση με την ημερομηνία υποβολής της αίτησης)

Για τους Εργαζόμενους σε ΑΝΑΣΤΟΛΗ (λόγω περιορισμού της διάδοσης του κορωνοϊού COVID-19):

- ✓ Αντίγραφο βεβαίωσης αναστολής της επιχείρησης/εργοδότη, όπως αυτή αντλείται αυτόματα από το Πληροφοριακό Σύστημα (Π.Σ.) «ΕΡΓΑΝΗ» ή
- ✓ η εκτύπωση της Υπεύθυνης Δήλωσης Εργαζόμενου για τη χορήγηση έκτακτης οικονομικής ενίσχυσης, ως αποζημίωση ειδικού σκοπού, από το ΕΡΓΑΝΗ.

Για τους Εποχικά Εργαζόμενους: Αντίγραφο της κάρτας ανεργίας σε ισχύ. Προκειμένου να αποδειχτεί η εποχικότητα, η κάρτα ανεργίας πρέπει να συνοδεύεται:

- ✓ από το Έντυπο Καταγγελίας Σύμβασης Εργασίας (Ε6) υπογεγραμμένο από τον άνεργο και τον εργοδότη ή από τη Βεβαίωση Λήξης Σύμβασης Ορισμένου Χρόνου (Ε7) υπογεγραμμένη από τον Εργοδότη ή από Βεβαίωση Εποχικότητας από την Επιχείρηση.

και

- ✓ από Αντίγραφο της “Απόφασης Υπαγωγής” στην επιδότηση από τον ΟΑΕΔ (είτε πρόκειται για το ειδικό εποχικό βοήθημα είτε πρόκειται για την επιδότηση ανεργίας 3 μηνών και 5 ημερών για Ασφαλισμένους, οι οποίοι έχουν απασχοληθεί σε Τουριστικά και άλλα Επαγγέλματα σε Επιχειρήσεις που λειτουργούν εποχικά).

Σημειώνεται ότι ως εποχική θεωρείται η εργασία που παρέχεται σε επιχειρήσεις, εκμεταλλεύσεις, υποκαταστήματα ή παραρτήματα επιχειρήσεων οι οποίες από τη φύση τους, τις καιρικές ή ιδιαίτερες συνθήκες ή λόγω των χρησιμοποιούμενων πρώτων υλών λειτουργούν κατά ημερολογιακό έτος για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο από δύο και μικρότερο από εννέα μήνες, κατά το υπόλοιπο δε χρονικό διάστημα του ημερολογιακού έτους δεν απασχολούν προσωπικό που υπερβαίνει το 25% του μέσου όρου του προσωπικού, το οποίο απασχολούν κατά την περίοδο αιχμής της δραστηριότητάς τους (άρθρ. 31 ν. 4144/13).

5. **Αποδεικτικό της μορφής/σχέσης εξαρτημένης εργασίας (πλήρης ή ελαστική μορφή απασχόλησης), κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης**
 - ✓ E4 (Πίνακας Προσωπικού) και τυχόν τροποποιήσεις του σε ισχύ, κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης και σε περίπτωση που ο υποψήφιος είναι νεοεισερχόμενος εργαζόμενος ή εποχικά εργαζόμενος, έντυπο Ε3 (αναγγελία πρόσληψης) [Τα έντυπα Ε4 και Ε3 μπορούν να εκδοθούν από τον ίδιο τον εργαζόμενο από το <https://employees.yeka.gr/> με τους κωδικούς taxisnet].
6. **Αποδεικτικό επαγγελματικής εμπειρίας** (βεβαίωση προϋπηρεσίας, από την οποία να αποδεικνύεται η ΣΥΝΟΛΙΚΗ επαγγελματική εμπειρία του υποψηφίου, ανεξαρτήτως κλάδου ή τομέα απασχόλησης). Η βεβαίωση δύναται να εκτυπωθεί από τον ΕΦΚΑ <https://apps.ika.gr/eAccess/login.xhtml>, με τους κωδικούς taxisnet, του/της υποψήφιου/ας αφελούμενου/ης.
7. **Αντίγραφο Πιστοποιητικού γνώσεων Η/Υ-βασικών δεξιοτήτων ΤΠΕ, μόνο** για το αντικείμενο κατάρτισης με τίτλο: «Ψηφιακό Μάρκετινγκ & Ηλεκτρονικό Εμπόριο»



8. **Υπεύθυνη Δήλωση**, η οποία θα απευθύνεται στην ΠΟΚΚ στην οποία θα αναφέρει **κατά περίπτωση** ότι:

α)

⇒ Είμαι εργαζόμενος/η σε επιχείρηση του Ιδιωτικού Τομέα Οικονομίας με την Επωνυμία κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης

ή

⇒ Είμαι εργαζόμενος/η σε αναστολή λόγω μέτρων (Covid 19) από/...../....., σε επιχείρηση του Ιδιωτικού Τομέα Οικονομίας με την Επωνυμία, κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης

ή

⇒ Είμαι εποχικά εργαζόμενος/η, κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης

καλ

β) ότι τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά έγγραφα είναι γνήσια αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Σημειώνεται ότι η υπεύθυνη δήλωση δύναται να εκτυπωθεί και από το www.gov.gr

Τα παραπάνω δικαιολογητικά πρέπει να αποσταλούν αριθμημένα (1-8) με βάση την προαναφερόμενη σειρά.

Επίσης, τα δικαιολογητικά υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Η ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ τους σημείου 8, θα πρέπει υποχρεωτικά να αναφέρει τα σημεία α) και β). Η μη κατάθεση της σωστής Υπεύθυνης δήλωσης καθιστά την αίτηση ΑΚΥΡΗ.

7. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ

■ Έλεγχος Δικαιολογητικών

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας υποβολής των ηλεκτρονικών αιτήσεων καθώς και της διαδικασίας υποβολής των απαιτούμενων από την πρόσκληση δικαιολογητικών, ακολουθεί η διαδικασία ελέγχου αυτών, από τα αρμόδια στελέχη του φορέα της ΠΟΚΚ, ως προς την ορθότητα και πληρότητα τους, σύμφωνα με την πρόσκληση.

Σε περιπτώσεις ελλείψεων ή σφαλμάτων, ο υποψήφιος καλείται να συμπληρώσει ή διορθώσει τα έγγραφα που τεκμηριώνουν τα κριτήρια επιλεξιμότητας, δηλαδή την ιδιότητα του/της



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΠΤΑ & ΤΣ
ΕΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΞΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΑΝΕΚ

ΕΠΑνΕΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΗΤΑ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ

ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

εργαζόμενου/ης και του ελάχιστου απαιτούμενου εκπαιδευτικού επιπέδου καθώς και των λοιπών δηλωθέντων στην αίτηση συμμετοχής, εντός 5 ημερών από την ενημέρωση του. Στην περίπτωση που υποψήφιος/α κληθεί να καταθέσει συμπληρωματικά έγγραφα για την τεκμηρίωση ότι πληροί τις τυπικές προϋποθέσεις συμμετοχής και δεν τα προσκομίσει, τότε στην περίπτωση αυτή η αίτηση συμμετοχής του υποψήφιου/ας απορρίπτεται.

■ Προσωρινός Πίνακας Κατάταξης

Συντάσσεται ο **Πίνακας δυνητικά ωφελούμενων**, των οποίων οι αιτήσεις συμμετοχής κρίνονται ως επιλέξιμες (πληρότητα στοιχείων αίτησης και δικαιολογητικών) επομένως γίνονται δεκτές **και απορριφθέντων**, μη επιλέξιμων αιτήσεων.

Στη συνέχεια, πραγματοποιείται η Αξιολόγηση – Βαθμολόγηση των στοιχείων των αιτήσεων, με βάση τα **κριτήρια επιλογής και της μοριοδότησής τους**, όπως παρουσιάστηκαν στο κεφάλαιο 5.

Εξάγεται ο **Προσωρινός Πίνακας Κατάταξης Ωφελούμενων**, κατά φθίνουσα σειρά των επιλεγέντων, των επιλαχόντων και μη επιλεγέντων ωφελούμενων, ανά Τύπο Περιφέρειας και Περιφέρεια.

Σε περίπτωση ισοβαθμιών κατά τη μοριοδότηση, προηγούνται οι υποψήφιοι/ες που έχουν υποβάλει νωρίτερα την αίτηση συμμετοχής(σύμφωνα με τη χρονοσήμανση στην ηλεκτρονική υποβολή αίτησης).

Ο Πίνακας κατάταξης, αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα του Πρακτικού Επιλογής ωφελούμενων της Πράξης.

Τα αποτελέσματα της επιλογής, αναρτώνται στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Δικαιούχου της Πράξης www.pokk.gr με την μορφή πινάκων κατάταξης κατά φθίνουσα σειρά. Οι πίνακες κατάταξης του Μητρώου Ωφελούμενων περιλαμβάνουν μόνο τους κωδικούς υποβολής της αίτησής τους και όχι το ονοματεπώνυμο των ωφελούμενων.

■ Διαδικασία Υποβολής Ενστάσεων/Αντιρρήσεων

Οι ωφελούμενοι έχουν το δικαίωμα υποβολής αντιρρήσεων εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) εργάσιμων ημερών από τη δημοσίευση του Μητρώου Ωφελουμένων στην ιστοσελίδα της **ΠΟΚΚ**: www.pokk.gr.

Οι ενστάσεις/αντιρρήσεις αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση: aiitisipgram@gmail.com, υπόΨη της αρμόδιας επιτροπής ενστάσεων.

Η Επιτροπή Ενστάσεων (απαρτίζεται από διαφορετικά μέλη από αυτά της επιτροπής επιλογής) εξετάζει το εμπρόθεσμο και το βάσιμο των αντιρρήσεων, και εκδίδει απόφαση την οποία κοινοποιεί με κάθε πρόσφορο μέσο στον υποβάλλοντα τις αντιρρήσεις. Η Επιτροπή Ενστάσεων δύναται να ζητήσει διευκρινίσεις από τον υποβάλλοντα αυτές, και γενικώς να ενεργήσει οτιδήποτε απαιτείται προκειμένου να αξιολογήσει τους ισχυρισμούς του. Η Επιτροπή Ενστάσεων πρέπει να αποφανθεί επί των αντιρρήσεων, εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία λήξης της υποβολής ενστάσεων, άλλως τεκμαίρεται η σιωπηρή απόρριψη των αντιρρήσεων.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΤΤΑ & ΤΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΑΝΕΚ

ΕΠΑνΕΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ

ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

■ Οριστικός Πίνακας Κατάταξης Ωφελουμένων

Μετά την αξιολόγηση των τυχόν ενστάσεων, δημοσιεύονται στη ιστοσελίδα της ΠΟΚΚ: www.pokk.gr, τα οριστικά αποτελέσματα αξιολόγησης (οριστικός Πίνακας αποτελεσμάτων) ανά Τύπο Περιφέρειας και Περιφέρεια.

■ Συγκρότηση Τμημάτων Κατάρτισης

Η διαδικασία συγκρότησης των Τμημάτων Κατάρτισης γίνεται από τον ανάδοχό του έργου στον οποίο και παραδίδεται το Μητρώο Ωφελουμένων, μετά την υπογραφή στης σύμβασης μεταξύ της ΠΟΚΚ και του αναδόχου των Υποέργων 2, 3 4, 5 και 6.

- Πρωταρχικό κριτήριο στη διαμόρφωση των Τμημάτων Κατάρτισης αποτελεί η ενδεικτική κατανομή των αφελούμενων ανά Περιφέρεια, σύμφωνα με τη Πρόσκληση.
- Θα ληφθούν υπόψη τα Αντικείμενα Κατάρτισης, όπως αυτά έχουν δηλωθεί από τους αφελούμενους στην αίτησή τους, με σειρά προτεραιότητας

Σε περίπτωση που σύμφωνα τόσο με τον αριθμό των αιτήσεων και τον πίνακα επιτυχόντων όσο και με την ενδεικτική κατανομή των αφελούμενων ανά περιφέρεια δεν συμπληρωθεί ο αριθμός των αφελούμενων, τότε οι διαθέσιμες θέσεις δύναται να μεταφερθούν σε Περιφέρεια εντός του ίδιου Τύπου Περιφέρειας, κατόπιν και σχετικής έγκρισης της ΕΥΔ ΕΠΑνΕΚ.

Σε περίπτωση μη κάλυψης των θέσεων ανά τύπο Περιφέρειας θα υπάρξει Νέος Κύκλος Πρόσκλησης Ωφελουμένων

Τα στοιχεία του αναδόχου θα αναρτηθούν στη σελίδα της ΠΟΚΚ: www.pokk.gr, μετά την ολοκλήρωση της διαγωνιστικής διαδικασίας και την υπογραφή της σύμβασης ανάμεσα στην ΠΟΚΚ και τον ανάδοχο, προς διευκόλυνση επικοινωνίας των αφελουμένων με τον Ανάδοχο για την υλοποίηση των προγραμμάτων κατάρτισης.

8. ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΥΣ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΤΟΥΣ

Εφόσον ο υποψήφιος αφελούμενος επιλεγεί να παρακολουθήσει το πρόγραμμα, **κατά την 1^η ημέρα έναρξης του προγράμματος κατάρτισης**, θα πρέπει να προσκομίσει στον ανάδοχο (ΚΔΒΜ) του έργου βεβαίωση ισχύος της εργασιακής κατάστασης που δηλώθηκε κατά την υποβολή της αίτησης.

Στο πλαίσιο αυτό τα δικαιολογητικά που οφείλει ο κάθε εργαζόμενος να προσκομίσει στο ανάδοχο ΚΔΒΜ, πριν την έναρξη του προγράμματος, για την πιστοποίηση της εργασιακής του κατάστασης, ανά κατηγορία, είναι:

Για τους εργαζόμενους:

- ☞ Πίνακας απασχόλησης αφελούμενου (**Εντυπο Ε4**) από την εταιρεία στην οποία εργάζεται και
- ☞ **Βεβαίωση εργοδότη** ότι είναι εργαζόμενος με ημερομηνία έκδοσης – υπογραφής την 1η ημέρα της κατάρτισης ή



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΠΙΑ & ΤΕ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΞΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΑνΕΚ

ΕΠΑνΕΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΗΤΑ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ

ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

- ☞ **Αντίγραφο μισθοδοσίας ή απόδειξης πληρωμής, με αναγραφή των στοιχείων της επιχείρησης, του μήνα έναρξης του προγράμματος κατάρτισης**

Για εργαζόμενους σε ΑΝΑΣΤΟΛΗ (λόγω περιορισμού της διάδοσης του κορωνοϊού COVID-19):

- ☞ **Εκτύπωση της Υπεύθυνης Δήλωσης Εργαζόμενων για τη χορήγηση έκτακτης οικονομικής ενίσχυσης, ως αποζημίωση ειδικού σκοπού, από το Πληροφοριακό Σύστημα (Π.Σ.) «ΕΡΓΑΝΗ»¹, ή**
- ☞ **Υπεύθυνη Δήλωση Επιχειρήσεων – Εργοδοτών (που υποβάλουν οι εταιρείες) στην οποία θα προκύπτει ότι ο ωφελούμενος τέθηκε σε καθεστώς αναστολής, με διαγραμμένα τα υπόλοιπα ονόματα και στοιχεία των εργαζομένων, που περιλαμβάνονται σε αυτή**

Για τους Εποχικά Εργαζόμενους

- ☞ **Κάρτα ανεργίας σε ισχύ**
- ☞ **ΈΝΤΥΠΟ ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (Ε6) υπογεγραμμένο από τον άνεργο και τον Εργοδότη ή από τη ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΛΗΞΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ (Ε7) υπογεγραμμένη από τον Εργοδότη**
- ☞ **Αντίγραφο της «ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΥΠΑΓΩΓΗΣ», στην επιδότηση από τον ΟΑΕΔ (είτε πρόκειται για το ειδικό εποχικό επίδομα ή πρόκειται για την επιδότηση ανεργίας 3 μηνών και 5 ημερών για Ασφαλισμένους οι οποίοι έχουν απασχοληθεί σε τουριστικά και άλλα Επαγγέλματα σε Επιχειρήσεις που λειτουργούν εποχικά)**
- ☞ **Υπεύθυνη δήλωση, με ημερομηνία την 1^η ημέρα Συμβουλευτικής (η οποία θα απευθύνεται στονεπωνυμία αναδόχου.....) στην οποία να δηλώνετε ότι:**
 - Είμαι εποχικά εργαζόμενος/η με εξαρτημένη σχέση εργασίας σε επιχείρηση του ιδιωτικού τομέα της οικονομίας
 - Δεν συμμετέχω παράλληλα σε άλλο επιδοτούμενο πρόγραμμα κατάρτισης
 - Δεν είμαι Δημόσιος υπάλληλος ή εργαζόμενος/η σε επιχείρηση του Δημόσιου Τομέα ή αυτοαπασχολούμενος/η από άλλη αιτία.

9. ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΕΠΑνΕΚ

Οι επιλεγέντες - ωφελούμενοι που θα συμμετάσχουν στο πρόγραμμα είναι υποχρεωμένοι κατά την είσοδο (έναρξη προγράμματος κατάρτισης) και έξοδο σε αυτό (μετά την εξέταση ή επανεξέταση πιστοποίησης) να συμπληρώσουν ειδικά ερωτηματολόγια (**απογραφικά δελτία εισόδου –εξόδου**) με προσωπικά τους στοιχεία (π.χ. ονοματεπώνυμο, Α.Φ.Μ., ΑΜΚΑ, ημερομηνία γέννησης, τηλέφωνο, διεύθυνση κατοικίας, εργασιακή κατάσταση κ.α.).

Κάθε επεξεργασία προσωπικών δεδομένων θα υπακούει στις αρχές, προκειμένου να θεωρείται νόμιμη και θα πληροί τις απαιτήσεις του ΓΚΠΔ και του εθνικού νομοθετικού πλαισίου για την προστασία δεδομένων. Πιο συγκεκριμένα, τα δεδομένα των απαντήσεων των ωφελούμενων θα

¹ Εκδίδεται από τον εργαζόμενο μέσω του supportemployees.yeka.gr



αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας από τις αρμόδιες υπηρεσίες (**Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης ΕΠΑΝΕΚ, ΠΟΚΚ**) για το σκοπό της παρακολούθησης του προγράμματος, προκειμένου να εξαχθούν στατιστικά στοιχεία (δείκτες) και για το σκοπό των προβλεπόμενων ερευνών και αξιολογήσεων, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις του ΕΚΤ. Η επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων για τους ανωτέρω σκοπούς, πραγματοποιείται ιδίως υπό τις προϋποθέσεις των διατάξεων των περιπτώσεων γ` και ε` της παραγράφου 1 του άρθρου 6 και της περίπτωσης ζ` της παρ. 2 του άρθρου 9 του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 Επίσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 12 έως 22 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών, διατηρείτε - ως υποκείμενα των δεδομένων - τα δικαιώματα ενημέρωσης και πρόσβασης, τα δικαιώματα διόρθωσης και διαγραφής (δικαίωμα στη λήθη), το δικαίωμα περιορισμού της επεξεργασίας, το δικαίωμα στη φορητότητα των δεδομένων, το δικαίωμα εναντίωσης και το δικαίωμα υποβολής καταγγελίας στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (www.dpa.gr).

10.ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Με βάση τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/EK (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων), υπεύθυνοι επεξεργασίας είναι οι Δικαιούχοι της Πράξης.

Τα δεδομένα που συλλέγονται από την Αίτηση Συμμετοχής για ένταξη στο Μητρώο Ωφελουμένων, παρέχονται με τη συναίνεση του υπογράφοντα. Η μη παροχή των δεδομένων αυτών καθιστά αδύνατη τη λήψη υπηρεσιών κατάρτισης και πιστοποίησης γνώσεων και δεξιοτήτων.

Η ΠΟΚΚ σε συνεργασία με τον Ανάδοχο του έργου - Πάροχο Κατάρτισης, θα προβεί σε επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που θα υποβάλλει ο/η κάθε ενδιαφερόμενος/η, προκειμένου: α) να αξιολογήσει την αίτηση που έχει υποβληθεί, β) να κρίνει τυχόν αντιρρήσεις που θα υποβληθούν από το υποκείμενο των προσωπικών δεδομένων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα και γ) να διασφαλίσει την παροχή των υπηρεσιών κατάρτισης και πιστοποίησης.

Η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για τους σκοπούς αυτούς θα περιορίζεται μόνο στα αναγκαία κάθε φορά δεδομένα και μόνο στην ελάχιστη δυνατή χρονική διάρκεια, και θα λαμβάνονται όλα τα αναγκαία τεχνικά και οργανωτικά μέτρα ασφάλειας. Η χρονική διάρκεια φύλαξης και επεξεργασίας των δεδομένων επιβάλλεται αφενός από τη διάρκεια και τον σκοπό της παρούσας πρόσκλησης και τη συμμετοχή του ωφελούμενου στις προβλεπόμενες δράσεις (κατάρτιση, πιστοποίηση) και αφετέρου από την υποχρέωση της Αναθέτουσας Αρχής να διατηρεί τον φάκελο της πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της πράξης, για χρονικό διάστημα τριών (3) ετών μετά την ολοκλήρωση, την αποτληρωμάτη και τη λειτουργία της πράξης, προκειμένου να μπορεί να διενεργηθεί λογιστικός και νομικός έλεγχος από τις αρμόδιες εποπτικές αρχές. Ο κάθε υποβάλλων αίτηση διατηρεί τα δικαιώματα που προβλέπονται στον Γενικό Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679, ιδίως στα άρθρα 15 έως 22, όπως μεταξύ άλλων τα δικαιώματα



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΠΑ & ΤΕ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΑΝΕΚ

ΕΠΑνΕΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΗΤΗ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ

ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

πρόσβασης στα τηρούμενα δεδομένα (άρθρο 15), διόρθωσης των δεδομένων (άρθρο 16) και περιορισμού τους (άρθρο 18).

Στον βαθμό που θα χρειαστεί να επεξεργαστούν δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα από τρίτα πρόσωπα, για τις ανάγκες εκτέλεσης του έργου, κάθε εξωτερικός συνεργάτης υποχρεούται να συμμορφώνεται πλήρως με τα οριζόμενα στον Γενικό Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 και να εφαρμόζει κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για να διασφαλίζει ότι εξ ορισμού υφίστανται επεξεργασία μόνο τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που είναι απαραίτητα για τον εκάστοτε σκοπό της επεξεργασίας. Αυτή η υποχρέωση ισχύει για το σύνολο των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που συλλέγονται, το σύνολο των επεξεργασιών που υφίστανται, για όλη την περίοδο αποθήκευσης. Οφείλει επίσης να διασφαλίζει την άσκηση όλων των δικαιωμάτων εκ μέρους των υποκειμένων των δεδομένων, κατά τα προβλεπόμενα στον Γενικό Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679.

Σε κάθε περίπτωση, η **ΠΟΚΚ** θα τηρεί τις επιταγές του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών, καθώς και τους κανόνες εφαρμογής του Κανονισμού, όπως αυτοί ορίζονται στο Ν.4624/2019, σύμφωνα και με τις αποφάσεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα σε ό,τι αφορά την επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

11. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

Ημερομηνία Έναρξης Ηλεκτρονικής Υποβολής Αιτήσεων: 16/06/2022

Ημερομηνία Λήξης Ηλεκτρονικής Υποβολής Αιτήσεων: 07/07/2022 και ώρα 23:59:59

Προθεσμία Λήξης Παραλαβής των δικαιολογητικών που πιστοποιούν τα όσα δηλώθηκαν στην ηλεκτρονική αίτηση, από την **ΠΟΚΚ**:

Στις 12/07/2022 και ώρα 23:59:59

Απορρίπτονται ως εκπρόθεσμα τα Δικαιολογητικά των υποψηφίων, ως εξής:

Δικαιολογητικά που θα παραληφθούν **μετά από τις 23:59:59** δεν θα πρωτοκολληθούν και απορρίπτονται.

Για πληροφορίες σχετικά με το κείμενο και τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται:

- ✓ στο e-mail: aiitisipgram@gmail.com, και
- ✓ στο τηλέφωνο 210 5226806 (ώρες επικοινωνίας 09:00 – 15:00), Αρμόδιος κ. Κώστας Βαλής

Το πλήρες κείμενο της παρούσας πρόσκλησης διατίθεται μέσω του Διαδικτύου στην ιστοσελίδα του Δικαιούχου της Πράξης www.pokk.gr.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΤΤΑ & ΤΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΞΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΑΝΕΚ

ΕΠΑνΕΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΗΤΑ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ

ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΓΝΩΣΗ ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ Η/Υ – ΤΡΟΠΟΙ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ

Η γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου αποδεικνύεται ως εξής:

(1) Με πιστοποιητικά Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ που εκδίδονται από φορείς οι οποίοι πιστοποιούνται από τον Εθνικό Οργανισμό Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.), ή ΕΟΠΠ πρώην Οργανισμό Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Ο.Ε.Ε.Κ.) ή έχουν εκδοθεί από τον ίδιο τον Ο.Ε.Ε.Κ. Παρακάτω αναφέρονται οι φορείς που έχουν πιστοποιηθεί από τον Ο.Ε.Ε.Κ. ή τον ΕΟΠΠ ή τον ΕΟΠΠΕΠ, με σχετικές πράξεις, με την αναγραφόμενη για κάθε φορέα ημερομηνία πιστοποίησης, **με την επιφύλαξη των αρ. 28 και 40 της με αριθμό 121929/Η/31.07.2014 Κ.Υ.Α (Φ.Ε.Κ. 2123/Β'/01.08.2014).**

- α) ECDL Ελλάς Α.Ε. (1.2.2006 έως 30.11.2012 βάσει της αριθ. Β/22578/30.11.2012 απόφασης του ΕΟΠΠΕΠ) ή PeopleCert Ελλάς ΑΕ (30.11.2012 με την αριθ. Β/22579/30.11.2012 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)
- β) Vellum Global Educational Services S.A. (ΒΕΛΛΟΥΜ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ Α.Ε.) (22.2.2006), ΒΕΛΛΟΥΜ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ και Vellum Global Educational Services (ΔΠ 35945/28.7.2017 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)
- γ) Infotest (ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΕΙΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΕΙΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ Α.Ε & ΣΙΑ Ε.Ε.) (22.2.2006)
- δ) ICT Hellas A.E. (22.2.2006) ή ICT Europe (18.7.2007 αλλαγή ονομασίας της ICT Hellas A.E.)
- ε) KEY-CERT (ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΕΥΡΩΠΑΙΚΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ Ε.Π.Ε.) (5.4.2006)
- στ) ACTA A.E. (ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΕΙΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΕΙΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ Α.Ε.) (17.5.2006) και
- ζ) I SKILLS A.E. (I SKILLS ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ) (14.9.2007)
- η) ΤΕΛΕΦΩΣ ΤΡΕΙΝΙΝ - TELEFOS TRAINING ΕΠΕ (18-12-2007) ή ΤΕΛΕΦΩΣ ΣΕΡΤ - TELEFOS CERT ΕΠΕ (Με την αριθ.Γ/12485/21.5.2009 πράξη μετονομασίας της ΤΕΛΕΦΩΣ ΤΡΕΙΝΙΝ - TELEFOS TRAINING ΕΠΕ) ή INFOSEURT- INFOCERT ΕΠΕ (ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΓΝΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ) (Με την αριθ. Β/18216/24.9.2012 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ περί μετονομασίας της ΤΕΛΕΦΩΣ ΣΕΡΤ - TELEFOS CERT ΕΠΕ)
- θ) DIPLOMA (ΦΟΡΕΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ) (30-9-2009)
- ι) GLOBAL CERT (ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ) (10.4.2014).
- ια) UNICERT (UNIVERSAL CERTIFICATION SOLUTIONS ΦΟΡΕΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ) (21.01.2015)
- ιβ) ACTA-INFOTEST ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ Ε.Ε. (ΔΠ 54083/16.7.2015 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)
- ιγ) PROCERT Ιδιωτική Κεφαλαιουχική Εταιρεία «PROCERT» (ΔΠ/20516/4.5.2018 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)
- ιδ) Ελληνικό Ινστιτούτο Πιστοποιήσεων IKE «ΕΛ.ΙΝ.Π.» (ΔΠ/38566/3.9.2018 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)
- ιε) EXAMS CERT IKE «EXAMS CERT» (ΔΠ/56579/26.10.2018 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)
- ιστ) ESOL EXAMS A.E. «ESOL EXAMS» (ΔΠ/60239/05.12.2019 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)
- ιζ) «EUROPEAN QUALIFICATIONS CERTIFICATIONS – EQcert – Μ. ΠΙΤΣΙΛΚΑΣ-Κ. ΠΡΙΤΣΑΣ IKE Φορέας Πιστοποίησης Ανθρώπινου Δυναμικού» (ΔΠ/2997/17.02.2020 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)
- ιη) «UCERT» ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (ΔΠ/30357/03.08.2020 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)
- ιθ) «INNOV-INK ΦΟΡΕΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ IKE» με διακριτικό τίτλο PROGRAMS QUALIFICATION READ-PQR» (ΔΠ/12126/12.04.2021 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

Τα πιστοποιητικά που εκδίδουν οι ανωτέρω φορείς είναι τα εξής:

- α) ECDL Ελλάς Α.Ε. ή PeopleCert Ελλάς ΑΕ
 - ECDL Core Certificate
 - ECDL Start Certificate
 - ECDL Progress Certificate
 - ECDL Profile Certificate
 - ECDL Profile Certificate (Office Essentials/Βασικές Δεξιότητες Υπολογιστή)
 - People Cert Computer Skills Level 1
- β) Vellum Global Educational Services S.A.
 - Cambridge International Diploma in IT Skills
 - Cambridge International Diploma in IT Skills Proficiency
 - Vellum Diploma in IT Skills
 - Vellum Diploma in IT Skills Proficiency
 - Vellum Diploma in IT Skills Essential Standard Level



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΤΤΑ & ΤΣ
ΕΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΑΝΕΚ

ΕΠΑνΕΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΗΤΑ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ

ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

γ) Infotest

- Internet and Computing Core Certification (IC3)
- Microsoft Office Specialist (MOS)
- Microsoft Office Specialist Expert (MOS Expert)
- Infotest Certified Basic User (ICBU)
- Infotest Microsoft Certified Application Specialist.

δ) ICT Hellas A.E. ή ICT Europe

- ICT Intermediate A
- ICT Intermediate B
- ICT Intermediate C

ε) KEY-CERT

- Key Cert IT Basic
- Key Cert IT Initial

στ) ACTA A.E.

- Certified Computer User (CCU)
- Certification Proficiency in IT Skills, CPIT
- **Microsoft Office Specialist Syllabus 1.0**
- **Microsoft Office Specialist Expert Syllabus 1.0**
- **IC3-Internet and Computing Core Certification Syllabus 1.0**
- **ICBU-Informatics Certified Basic User Syllabus 1.0**

ζ) I SKILLS A.E.

- Basic I.T. Standard
- Basic I.T. Thematic
- Basic I.T. Core
- Advanced I.T. Core syllabus version:1 (ΔΠ/27661/22.07.2021 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)
- Advanced I.T. Standard syllabus version:1 (ΔΠ/27661/22.07.2021 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)
- Advanced I.T. Thematic syllabus version:1 (ΔΠ/27661/22.07.2021 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

η) ΤΕΛΕΦΩΣ ΤΡΕΙΝΙΝ - TELEFOS TRAINING ΕΠΕ ή ΤΕΛΕΦΩΣ ΣΕΡΤ - TELEFOS CERT ΕΠΕ

ή ΙΝΦΟΣΕΡΤ - INFOCERT ΕΠΕ

- Basic Skills ή Infocert Basic Skills (25.6.2008 αλλαγή ονομασίας τίτλου)
- Basic ή Infocert Basic (25.6.2008 αλλαγή ονομασίας τίτλου)
- Integration Skills ή Infocert Integration Skills (25.6.2008 αλλαγή ονομασίας τίτλου)
- Infocert Unities

θ) DIPLOMA-ΦΟΡΕΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

- Basic Office
- Business Office

ι) GLOBAL CERT ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΚΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ << GLOBAL CERT>>

- Global Intermediate
- Global Intermediate A
- Global Intermediate B
- Global Intermediate C
- Global Basic Office
- Global Advanced Plus
- Global Intermediate Express
- Global Office Expert

ια) UNICERT UNIVERSAL CERTIFICATION SOLUTIONS - ΦΟΡΕΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

- Unicert Primary
- Unicert Primary Διαθεματικό
- Unicert Advanced Plus

ιβ) ACTA-INFOTEST ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ Ε.Ε

- Internet and Computing Core Certification (IC3)
- Microsoft Office Specialist
- Infotest Certified Basic User
- Microsoft Certified Application Specialist



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΤΑΙΡ & ΤΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΞΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΑΝΕΚ

ΕΠΑνΕΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ

ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

ιγ) PROCERT Ιδιωτική Κεφαλαιουχική Εταιρεία «PROCERT»

PRO-Cert IT User

ιδ) Ελληνικό Ινστιτούτο Πιστοποιήσεων IKE «ΕΛ.ΙΝ.Π.»

Πληροφορικής/Certified Computer User

CROSS CCU (Certified Computer User) BASIC 1

CROSS CCU (Certified Computer User) BASIC 2

ιε) EXAMS CERT IKE «EXAMS CERT»

EXAMS CERT BASIC

EXAMS CERT BASIC MS

EXAMS CERT PROGRESSIVE EXTRA

ιστ) ESOL EXAMS A.E. «ESOL EXAMS»

STANDARD COMPUTER SKILLS

STANDARD COMPUTER SKILLS FAST

EXCELLENT COMPUTER SKILLS

ιζ) EQcert – EUROPEAN QUALIFICATIONS CERTIFICATIONS

EQcert BASIC

EQcert BASIC - LV1

EQcert BASIC - LV2

ιη) UCERT

STANDARD OFFICE USER

STANDARD OFFICE USER (UPPER LEVEL)

ιθ) PROGRAMS QUALIFICATION READ-PQR

ELIC Professional Certificate

ELIC Professional Certificate Plus

ELIC Professional Certificate 360

Από τα ανωτέρω πιστοποιητικά πρέπει να αποδεικνύεται η γνώση και των τριών ενοτήτων: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσών διαδικτύου. (τα πιστοποιητικά μπορούν να περιέχουν οποιονδήποτε συνδυασμό των ενοτήτων <<Επεξεργασία Κειμένου>>, <<Υπολογιστικά Φύλλα>>, <<Υπηρεσίες Διαδικτύου>>).

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος έχει ολοκληρώσει με επιτυχία τις εξετάσεις στις οριζόμενες από την προκήρυξη ενότητες αλλά το σχετικό πιστοποιητικό δεν έχει ακόμη εκδοθεί, μπορεί να γίνει αποδεκτή σχετική περί τούτου βεβαίωση του κατά τα ανωτέρω πιστοποιημένου φορέα έκδοσης αυτού. Αν ο υποψήφιος επιλεγεί στην ειδικότητα που επιδιώκει, πρέπει να προσκομίσει το πιστοποιητικό στο φορέα πρόσληψής ή ανάθεσης του έργου.

Γίνονται δεκτά πιστοποιητικά γνώσης Η/Υ τα οποία χορηγήθηκαν από τους παραπάνω φορείς (**α έως δ**) μέχρι και την ημερομηνία πιστοποίησής τους από τον Ο.Ε.Ε.Κ. με την εξής ονομασία:

α) ECDL από την εταιρεία ECDL-GREEK COMPUTER SOCIETY-Ε.Π.Υ.

β) Cambridge International Examinations από UNIVERSITY OF CAMBRIDGE (εταιρεία Vellum Global Educational Services).

γ) IC3 ή MOS από CERTIPORT (Microsoft), εταιρεία Infotest (πρώην TECHNOPLUS) και

δ) BTEC in ICT ή Online Award in ICT από LONDON LEARNING (εταιρεία ICT Hellas A.Ε.).

Γίνονται επίσης δεκτά, εφόσον περιλαμβάνουν τις ανωτέρω ενότητες, πιστοποιητικά Γνώσεων Χειρισμού Η/Υ που έχουν εκδοθεί από τον Ο.Ε.Ε.Κ., κατόπιν επιτυχούς συμμετοχής του υποψηφίου σε **εξετάσεις πιστοποίησης** Γνώσεων Χειρισμού Η/Υ φυσικών προσώπων που διοργάνωσε ο Οργανισμός.

«Η ισχύς των πιστοποιητικών γνώσης χειρισμού Η/Υ που εκδόθηκαν από τον Ο.Ε.Ε.Κ., από φορείς πιστοποιημένους από τον καταργηθέντα Ο.Ε.Ε.Κ. μέχρι και την ημερομηνία πιστοποίησής τους και από φορείς πιστοποιημένους από τον Ο.Ε.Ε.Κ., τον Ε.Ο.Π.Π. και τον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. μετά την ημερομηνία πιστοποίησής τους **είναι αόριστης διάρκειας** (παρ. 6 του άρ. 12 του Ν. 4283/2014 (ΦΕΚ 189 Α' /10-9-2014) όπου αναφέρεται ότι προστίθεται παρ. 5 στο άρ. 38 του Ν.4186/2013).»

Η αντιστοίχιση Πιστοποιητικών γνώσης πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ που χορηγούνται από φορείς της αλλοδαπής γίνεται με αποφάσεις του Δ.Σ. του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.

Λοιπά παραστατικά (βεβαιώσεις εξεταστικών κέντρων, κάρτες δεξιοτήτων κ.λπ.) δεν γίνονται δεκτά.



(2) Με τίτλους σπουδών, βασικούς ή/και μεταπτυχιακούς, Πανεπιστημιακής ή/και Τεχνολογικής εκπαίδευσης, από την **αναλυτική βαθμολογία** των οποίων προκύπτει ότι ο υποψήφιος έχει παρακολουθήσει **τέσσερα (4) τουλάχιστον μαθήματα**, υποχρεωτικά ή κατ' επιλογή, **Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ**. Καθένα από τα τέσσερα (4) αυτά μαθήματα μπορεί να έχει πραγματοποιηθεί στο πλαίσιο απόκτησης τίτλου σπουδών είτε Πανεπιστημιακής (Π.Ε.), είτε Τεχνολογικής (Τ.Ε.) Εκπαίδευσης είτε μεταπτυχιακού τίτλου είτε διδακτορικού διπλώματος και υπολογίζονται **αθροιστικά**.

(3) Οι υποψήφιοι της Πανεπιστημιακής, Τεχνολογικής και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης αποδεικνύουν επαρκώς τη γνώση χειρισμού Η/Υ, προσκομίζοντας μόνο **βεβαιώσεις τμημάτων ΑΕΙ και ΤΕΙ** με τις οποίες πιστοποιείται ότι παρακολούθησαν επιτυχώς, σε προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό επίπεδο, **τέσσερα (4) εξαμηνιαία μαθήματα** τα οποία κατά την εκτίμηση του οικείου Τμήματος **εμπίπτουν στην περιοχή της Πληροφορικής ή του χειρισμού Η/Υ**.

Διευκρινίζεται ότι τίτλοι σπουδών ανώτερης αλλά και κατώτερης κατηγορίας από την κατηγορία για την οποία υποβάλλει αίτηση ο υποψήφιος, εφόσον πληρούν και τις λοιπές προϋποθέσεις εγκυρότητας, γίνονται δεκτοί, δεδομένου ότι αφενός οι εν λόγω τρόποι απόδειξης προβλέπονται από το προσοντολόγιο, αφετέρου οι σχετικοί τίτλοι και βεβαιώσεις υποβάλλονται για την απόδειξη της γνώσης Η/Υ και όχι για τη διεκδίκηση θέσης ανώτερης ή κατώτερης κατηγορίας της προκηρυσσόμενης.

Η γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: α) παρουσιάσεων και β) βάσεων δεδομένων αποδεικνύεται με πιστοποιητικά Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ που εκδίδονται από τους πιστοποιημένους φορείς της ανωτέρω παραγράφου (1), εφόσον σ' αυτά περιλαμβάνονται τα εν λόγω αντικείμενα.

Η γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων, γ) υπηρεσιών διαδικτύου, δ) παρουσιάσεων και ε) βάσεων δεδομένων αποδεικνύεται, πέραν των προαναφερομένων, και με τίτλους σπουδών, τριτοβάθμιας, μεταδευτεροβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ειδικότητας Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ, όπως αυτοί αναφέρονται παρακάτω:

ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΤΡΙΤΟΒΑΘΜΙΑΣ (ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ – ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ), ΜΕΤΑΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ & ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΜΕ ΤΟΥΣ ΟΠΟΙΟΥΣ ΑΠΟΔΕΙΚΝΥΕΤΑΙ ΑΥΤΟΤΕΛΩΣ Η ΓΝΩΣΗ ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ Η/Υ

(όπως αυτοί προσδιορίζονται στα άρθρα 6,14 και 19 του Π.Δ. 50/2001 όπως ισχύει)

A) ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

- Πληροφορικής
- Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών
- Ηλεκτρολόγου Μηχανικού & Μηχανικού Υπολογιστών
- Εφαρμοσμένης Πληροφορικής
- Ηλεκτρολόγου Μηχανικού & Τεχνολογίας Υπολογιστών
- Μηχανικού Η/Υ και Πληροφορικής
- Επιστήμης Υπολογιστών
- Ηλεκτρονικού και Μηχανικού Υπολογιστών
- Μηχανικών Πληροφοριακών & Επικοινωνιακών Συστημάτων
- Μηχανικών Η/Υ Τηλεπικοινωνιών και Δικτύων
- Επιστήμης και Τεχνολογίας Υπολογιστών
- Επιστήμης και Τεχνολογίας Τηλεπικοινωνιών
- Ηλεκτρονικού Μηχανικού και Μηχανικού Υπολογιστών
- Ηλεκτρονικής και Μηχανικού Υπολογιστών
- Πληροφορικής με εφαρμογές στη Βιοιατρική
- Μηχανικών Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών
- Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Η/Υ
- Πληροφορικής (Ε.Α.Π.)
- Διδακτικής της Τεχνολογίας και Ψηφιακών Συστημάτων
- Επιστημών και Πολιτισμού – Κατεύθυνση Η/Υ (Π.Σ.Ε.)
- Πληροφορικής και Τηλεματικής
- Ψηφιακών Συστημάτων
- Πληροφοριακά Συστήματα
- Επιστήμη και Τεχνολογία Υπολογιστών



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΤΤΑ & ΤΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΑΝΕΚ



ΕΠΑνΕΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ



ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

- Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών
 - Μηχανικών Πληροφορικής, Υπολογιστών και Επικοινωνιών
 - Μηχανικών Πληροφορικής και Ηλεκτρονικών Συστημάτων
- ή άλλος ισότιμος τίτλος **αντίστοιχης** ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.

Β) ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

- Πληροφορικής
 - Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων
 - Τεχνολογίας Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών
 - Εφαρμοσμένης Πληροφορικής και Πολυμέσων
 - Βιομηχανικής Πληροφορικής
 - Πληροφορικής και Επικοινωνιών
 - Γεωπληροφορικής και Τοπογραφίας
 - Πληροφορικής και Τεχνολογίας Υπολογιστών
 - Τηλεπληροφορικής και Διοίκησης
 - Τηλεπικοινωνιών και Δικτύων Η/Υ (Π.Σ.Ε.)
 - Επιχειρηματικού Σχεδιασμού και Πληροφοριακών Συστημάτων
 - Εφαρμογών Πληροφορικής στη Διοίκηση και στην Οικονομία
 - Διαχείρισης Πληροφοριών
 - Μηχανικών Πληροφορικής Τ.Ε.
 - Τηλεπικοινωνιακών Συστημάτων και Δικτύων
 - Μηχανικών Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων Τ.Ε.
 - Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής Τ.Ε.
 - Επιχειρησιακής Πληροφορικής
- ή άλλος ισότιμος τίτλος **αντίστοιχης** ειδικότητας, σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

Γ) ΜΕΤΑΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ & ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

- Δίπλωμα Επαγγελματικής Κατάρτισης Ι.Ε.Κ. οποιασδήποτε ειδικότητας του τομέα Πληροφορικής, ή
- Πτυχίο Α' ή Β' κύκλου σπουδών Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου (ΤΕΕ):
 - i) Οποιασδήποτε ειδικότητας του τομέα Πληροφορικής - Δικτύων Η/Υ,
 - ii) Ειδικότητας Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων ή Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων και Δικτύων του Ηλεκτρονικού Τομέα, ή
- Απολυτήριος τίτλος:
 - i) Κλάδου Πληροφορικής Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου,
 - ii) Τμήματος Προγραμματιστών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών, Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου, ή
 - iii) Ειδικότητας Υπαλλήλων Χειριστών Η/Υ, Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής,
- Απολυτήριος τίτλος ΕΠΑ.Λ. της Ομάδας Προσανατολισμού Τεχνολογικών Εφαρμογών, του τομέα Πληροφορικής ή του κύκλου Υπηρεσιών, του τομέα Πληροφορικής, ή
- Επαγγελματικής Σχολής ΟΑΕΔ ειδικότητας Τεχνιτών Υποστήριξης Συστημάτων Υπολογιστών ή άλλος ισότιμος και **αντίστοιχος** τίτλος, σχολικών μονάδων της ημεδαπής ή αλλοδαπής.



ΕΠΑνΕΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
**ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ**

ΕΣΠΑ 2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη